

**Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области  
«Инновационно-консультационный центр  
агропромышленного комплекса»  
(ГБУ НО «ИКЦ АПК»)**

**603163, РОССИЯ, город Нижний Новгород, улица Германа Лопатина, дом 12, корпус 1  
тел/факс: 8(831)432-42-57  
e-mail: [info-nes@mail.ru](mailto:info-nes@mail.ru)**

**ПРИКАЗ № 9-02**

**«Об утверждении Порядка обмена деловыми подарками и знаками делового  
гостеприимства в ГБУ НО «ИКЦ АПК»**

**«03 » декабрь 2022г.**

**город Нижний Новгород**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и предупреждения коррупции в государственном бюджетном учреждении Нижегородской области «Инновационно-консультационный центр агропромышленного комплекса»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБУ НО «ИКЦ АПК» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
ГБУ НО «ИКЦ АПК»

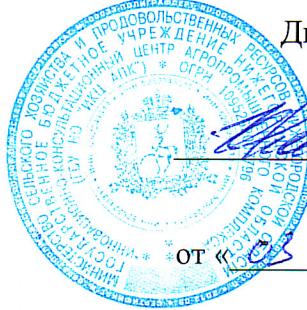
Краснова

Краснова Л.Н.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБУ НО «ИКЦ АПК»



Краснова Л.Н.

Приказ № 9-од  
» февраля 2022г.

## **ПРАВИЛА**

### **обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБУ НО «ИКЦ АПК»**

#### **1. Общие положения**

Настоящие Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников ГБУ НО «ИКЦ АПК».

#### **2. Требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства**

2.1. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства должны рассматриваться работниками ГБУ НО «ИКЦ АПК» только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения профессиональной деятельности.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны быть вручены и оказаны только от имени Учреждения.

2.3. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- быть дорогостоящими (стоимостью более трех тысяч рублей, за исключением дарения в связи с протокольными и иными официальными мероприятиями) или предметами роскоши;

- создавать для получателя подарка обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- создавать репутационные риски для Учреждения, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

- противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики Учреждения, Кодексу профессиональной этики и другим локальным нормативным актам ГБУ НО «ИКЦ АПК», действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.4. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства могут быть прямо связаны с установленными целями деятельности ГБУ НО «ИКЦ АПК», с памятными датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками.

2.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в представительских мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

#### **3. Обязанности работников учреждений**

3.1. Работники ГБУ НО «ИКЦ АПК» представляя интересы Учреждения или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

3.2. Работники ГБУ НО «ИКЦ АПК» обязаны:

- при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

- в случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов, при любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий, работники ГБУ НО «ИКЦ АПК» обязаны поставить в известность своего непосредственного руководителя и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях;

- отказываться от предложений получения подарков, оплаты их расходов и т.д., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые Учреждением решения, каким либо другим образом нарушить антикоррупционное законодательство.

3.3. Работникам ГБУ НО «ИКЦ АПК» запрещается:

- в ходе проведения деловых переговоров, торгов, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения, принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо лицам, с которыми они состоят в близком родстве или свойстве, деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств (независимо от валюты), ценных бумаг, драгоценных металлов.

#### **4. Ответственность работников учреждений**

Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работникам ГБУ НО «ИКЦ АПК» мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.